



Liceo N°7 de Providencia.

ACTA CONSEJO ESCOLAR, LICEO N°7 DE PROVIDENCIA

ANTECEDENTES					
PROYECTO/ACTIVIDAD	CONSEJO ESCOLAR LICEO N°7 DE PROVIDENCIA, Luisa Saavedra				
FECHA REUNIÓN	01 de octubre de 2025				
LUGAR	Reunión Dirección				
HORA INICIO	10:00 hrs.	HORA TERMINO	12:15 hrs.	MEDIO	Presencial

PARTICIPANTES		
CONVOCADOS	1. Maritza Amaro Soto	Directora del Establecimiento.
	2. Pedro Campos	Representante del Sostenedor
	3. Guillermo Canto	Representante de los Profesores
	4. Karina Salinas	Representante de Asistentes de la Educación
	5. Pilar Vásquez	Representante Apoderados
	6. Matilda Covarrubias	Representante CELIS 2025
	Invitados:	
	7. Mónica Caniuqueo	Inspectora General
	8. María Cristina Alba	Jefa UTP
	9. Tania Faúndez	Coordinadora Gestión Pedagógica
	10. José Domingo Ojeda	Encargado de Convivencia Escolar
	11. Giannina Gallardo	Coordinadora Equipo de Inclusión
	12. Javier Díaz	Profesor Asesor CELiS
	13. Pía Bordoni	Representante CELiS 2025
	Secretaria de Actas Giannina Gallardo Coordinadora Inclusión	
Consejo Escolar Extraordinario: Dirección Liceo N°7 de Providencia.		



Liceo N°7 de Providencia.

ACTA CONSEJO ESCOLAR, LICEO N°7 DE PROVIDENCIA

AGENDA		
TEMA (S)	Saludo y bienvenida. 1) Revisión del trabajo realizado en las mesas de trabajo por el petitorio del estudiantado	
OBJETIVO	1) Revisar el trabajo realizado en las mesas de trabajo por el petitorio del estudiantado	
TABLA DE CONTENIDOS		ESTADO (1)
Saludo y bienvenida. 1) Representante de CELIS 2025 expone puntos con el trabajo realizado en las mesas de trabajo por el petitorio del estudiantado, con el objetivo de verificar el cumplimiento de las acciones.		Directora Representante de CELIS 2025

Nº	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA	Eº
	Realización de mesas de trabajo pendientes: 1.- 07 de octubre a las 14:40 hrs., mesa de trabajo de Infraestructura. 2.- 09 de octubre a las 10:00 hrs., mesa de trabajo; Pedagógica. 3.- Consejo Escolar el 15 de octubre a las 12:15 hrs. con el objetivo de revisar el consolidado de los puntos del petitorio.			



Liceo N°7 de Providencia.

ACTA CONSEJO ESCOLAR, LICEO N°7 DE PROVIDENCIA

Nº	NOTAS
	Saludo y bienvenida. La Directora inicia la reunión del Consejo Escolar, agradeciendo por la asistencia y expone la tabla. Representantes del Centro de Estudiantes (CELiS) exponen lo trabajado en las mesas, según los puntos del petitorio presentado: - Cambios de vidrios de gimnasio: mantención CDS tomará medidas frente al cambio de vidrios laminados. Además, se instalarán protecciones interiores (esto será propuesto en reunión con la dirección comunal) - Microondas: se está evaluando el aumento de la capacidad eléctrica para el establecimiento, incluyendo presupuesto (Nelly Parra, computación y biblioteca). - Focos de luces en mal estado: la solicitud fue aprobada, se hizo una petición de 100 focos, pero se aprobaron 50, por lo que la solicitud se rebajó a la mitad. Actualmente, se encuentra en la etapa final del proceso. - Enchufes en mal estado: la solicitud se encuentra en seguimiento desde sostenedor de la Corporación. - Reparación de pizarras: la solicitud se encuentra en proceso de seguimiento. - Reparación de baldosas: asistirá al establecimiento Claudio Aravena, encargado del área de mantención de la CDS, asistirá al Liceo el 08 de octubre para realizar la evaluación correspondiente. - Restauración de bancas de la cancha central y mesas exteriores: el 29 de septiembre se realizó el catastro de bancas, actualmente se está realizando cotización de materiales para realizar reparaciones. - Pintura de salas y gimnasio: Centro de Padres gestionó pintura para el gimnasio y otros espacios del Liceo con la Directora de Educación, la cual accede y la gestión se encuentra en el proceso de compra. Centro de Padres gestionará con subcentros de padres y apoderados la pintura para salas de clases. - Arreglo de puertas: el 03 de octubre se realizará el catastro. - Reparación y renovación de casilleros: se realizará catastro el 03 de octubre. - Toldo: No es posible por priorización. - Implementación sala de música: no es viable por priorización, sin embargo, queda el diálogo abierto para el futuro (una posibilidad podría ser, a través de alianzas con privados, cuando el Sostenedor autorice). - CONDICIONES DE HIGIENE E INSUMOS - Desde Inspectoría General; se confeccionó un folleto, el que será compartido al correo de CELiS y así poder implementar. UCBS realizará campaña comunicacional frente a la importancia del cuidado de higiene y seguridad. - Falta de jabón durante la jornada escolar: la Jefa Administrativa expone la instalación de 4



Liceo N°7 de Providencia.

ACTA CONSEJO ESCOLAR, LICEO N°7 DE PROVIDENCIA

dispensadores el 14 de agosto, de los cuales uno fue roto en el baño de los varones; fue cambiado.

- Falta de insumos de higiene menstrual, durante la jornada escolar: esta necesidad será gestionada, completamente, por el CELiS.
- JUNAEB: comunicación fluida con la encargada JUNAEB. reforzar con el tiempo y exponer cuidado de los implementos (modo campaña).
- MATERIAL E INSTRUMENTOS DE USO PEDAGÓGICO
- Implementación de "pizarras interactivas": se solicitará a los profesores realizar al menos una actividad, utilizando las pizarras de aquí a fin de año. UTP se compromete a promover su uso en la reunión técnico-pedagógica. Hay profesores que aun no han retirado el lápiz que se utiliza en las pizarras interactivas. La solicitud de uso de pizarra se realizará en el próximo consejo técnico el 13 de octubre.
- Patrimonio del CELiS: la Directora se compromete a averiguar una línea de financiamiento para el 15 de septiembre. Administración realizará catastro de PC, además se verá la opción de gestionar desde el exterior. Luego la Directora, manifiesta como plazo el 30 de octubre para dar por cerrado el tema.
- Reemplazo de tablet: queda pendiente.

COMPRA DE MATERIAL INTERACTIVO:

Primer semestre se realizó entrega de material didáctico a los departamentos.

22/09 al 26/09: se ha entregado material escolar.

- Implementación de estructuras de ejercicio al aire libre: CDS expresa que no es posible, debido a presupuesto y prioridad, pero se levantará proyecto (barra de calistenia), a través de la Fundación Semilla, se informará hasta la primera semana de diciembre.
- Falta de materiales y artículos deportivos: en la actualidad están llegando estos materiales comprados en años anteriores y Plan de compra 2025, siendo estos entregados al departamento de Educación Física. La Directora solicita revisar este punto en mesa de trabajo y así poder cerrar.
- Implementación de impresora para uso de estudiantes: no aplica para el establecimiento.

FISCALIZACIÓN DEL ENTORNO

- La instalación de una señalética para la prohibición de fumar, llegar a un acuerdo donde se entregue un cronograma con horas de rondas: Se realizará campaña libre de humo en conjunto con UCBS, se realizará vinculación con el medio para poder abordar la situación.

TRANSPARENCIA DE DIRECCIÓN Y CDS

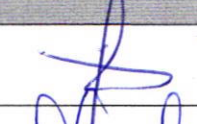
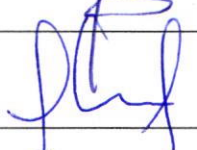
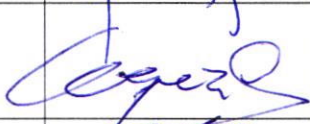
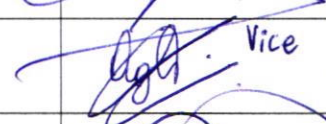
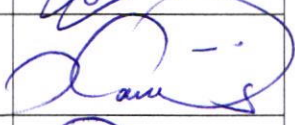
- Alejamiento del Equipo Directivo del establecimiento con las unidades de trabajo: este punto está pendiente para trabajar en Consejo Escolar.
- Socialización de información detallada sobre los recursos invertidos: se realizó Consejo Escolar el 29 de septiembre y el representante del Sostenedor, Pedro Campos, compartió, a través de una presentación, los gastos asociados al establecimiento. Se está a la espera del envío de la presentación a los correos.
- Mesa de trabajo Inter liceos: se aprobó y se trabajará con la CDS.



Liceo N°7 de Providencia.

ACTA CONSEJO ESCOLAR, LICEO N°7 DE PROVIDENCIA

--	--

NOMBRE	ESTAMENTO REPRESENTADO	FIRMA
MARITZA AMARO SOTO	DIRECCIÓN	
PEDRO CAMPOS	SOSTENEDOR	
PILAR VÁSQUEZ	APODERADOS	
MATILDE COVARRUBIAS	ESTUDIANTES	 Vice
GUILLERMO CANTO	REPRESENTANTE DOCENTES	
KARINA SALINAS	ASISTENTES DE LA EDUCACIÓN	